

(395049400U) 臺南市立大灣高級中學
財產領用保管簽認單

第 1 頁 / 共 1 頁

製表日期：民國 108年06月18日
領用單位：804資訊媒體組

- *領用保管人應注意事項：
1. 領用財產應負保管、使用、維護之責。
 2. 財產遺失或毀損時應即通知財產管理人員辦理相關報核程序。
 3. 財產內部移動時應通知財產管理人員重新辦理簽認。
 4. 人員離職時應知會財產管理人員作財產點交，並列入離職手續。
 5. 領用保管人應配合辦理年度盤點工作。
 6. 本單一式二份由領用保管人簽認後，領用保管人及財產管理人員各留存乙份。

財產編號 登錄號	財產名稱 序(分)號	廠牌及規格 會計科目	購置日期 領用日期	年限	單位	數量	單價	總價	保管人	性質分類 入帳日期	存放地點 註記
140401-04 3002627	網路伺服器	DELL EMC PowerVault ME4012	1080618 1080618	5	臺	1	299,392	299,392	張立承	公務用 1080618	資訊中心
140401-04 3002628	網路伺服器 品名-儲存系統	DELL EMC PowerVault ME4012	1080618 1080618	5	臺	1	299,392	299,392	張立承	公務用 1080618	資訊中心

第一類:項 數量: 金額\$:	第二類:項 數量: 金額\$:	第三類:項 數量: 金額\$:	2 數量: 金額\$:	第四類:項 數量: 金額\$:	第五類:項 數量: 金額\$:	第六類:項 數量: 金額\$:	總計:項 數量: 金額\$:
			598,784				2 2 598,784

使用單位保管人 張立承 使用單位主管 張立承 財產管理人員 幹事周佳蓉 財產主管人員 蘇宗立

2019-7-24 11:51

臺南市立大灣高級中學
財產報廢請示單

申請報廢單位：輔委會(特教組)

製表日期：108年5月21日

財產編號 登錄號	財產名稱	廠牌及型式規格	購買日期	單位	數量	耐用 年限	使用時間	報廢原因	審查意見
3140101-03 3001623	個人電腦	Acer Veriton M460 含蓮騰復活卡 650 元	0990706	臺	1	4 年	8 年 8 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
3140308-13 3001677	數位照相機	Canon Powershot S110 數位相機	1021029	架	1	5 年	5 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
3140308-13 3001678	數位照相機	Canon Powershot S110 數位相機	1021029	架	1	5 年	5 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
3140308-13 3001679	數位照相機	Canon Powershot S110 數位相機	1021029	架	1	5 年	5 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
3140101-03 3001825	個人電腦	Acer P243 筆記型電腦	1030827	臺	1	4 年	5 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
60101 6002534	文具用品	17" 奇美 CT722 彩色液晶螢幕	0940518	臺	1	4 年	13 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
60101 6002535	文具用品	17" 奇美 CT722 彩色液晶螢幕	0940518	臺	1	4 年	13 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
60101 6002536	文具用品	17" 奇美 CT722 彩色液晶螢幕	0940518	臺	1	4 年	13 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
60101 6002537	文具用品	17" 奇美 CT722 彩色液晶螢幕	0940518	臺	1	4 年	13 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢
60101 6002538	文具用品	17" 奇美 CT722 彩色液晶螢幕	0940518	臺	1	4 年	13 年 3 月	不堪使用	已達報廢年限 准予報廢

(登錄號請務必填寫)

使用單位保管人 施欣政 使用單位主管 徐鳳晴 財產管理人員 幹事周佳蓉 財產主管人員 蘇宗立 會計單位核發 莊戴怡晴 機關首長核力鈞 楊力鈞

2019-7-24 11:51